

PREZYDENT MIASTA ŚWIĘTOCHŁOWICE

ogłasza nabór kandydatów
na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze:

Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji „Skałka” w Świętochłowicach
w Ośrodku Sportu i Rekreacji „Skałka” w Świętochłowicach
ul. Bytomska 40

I. WYMOGI KWALIFIKACYJNE

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe magisterskie,
- udokumentowany 5-letni staż pracy, w tym co najmniej 2-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub wykonywał 5 lat działalność gospodarczą o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku,
- czynne prawo jazdy kat. B,
- przedstawienie pisemnej koncepcji – programu działania Ośrodka Sportu i Rekreacji „Skałka” w Świętochłowicach zawierającego m.in. opis sposobu organizacji, zarządzania wraz z przedsięwzięciami promocyjnymi związanymi z działalnością jednostki,
- znajomość przepisów i ustaw: Ustawy o pracownikach samorządowych, Ustawy o samorządzie gminnym, Ustawy o finansach publicznych, Ustawy o rachunkowości, Prawa zamówień publicznych, Ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, Kodeksu postępowania administracyjnego, Kodeksu pracy, Ustawy o ochronie danych osobowych,
- posiadanie obywatelstwa polskiego albo jednego z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państwa, z którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów wspólnotowych przysługuje prawo do podjęcia pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i znajomość języka polskiego potwierdzona odpowiednim dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku,
- brak zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w organizacji imprez o charakterze sportowym, kulturalnym i rozrywkowym,
- umiejętność pracy samodzielnej i w zespole,
- biegła znajomość obsługi komputera (m.in. pakiet MS Office),
- sumienność, rzetelność, dokładność i systematyczność pracy,
- zdolność do analizy i wnioskowania, umiejętność analitycznego i strategicznego myślenia,
- komunikatywność i wysoka kultura osobista,
- umiejętność pracy pod presją czasu oraz odporność na stres,
- zdolność szybkiego rozwiązywania problemów,
- samodzielność w wykonywaniu powierzonych zadań,
- znajomość aktualnie obowiązujących przepisów podstawowych na danym stanowisku pracy: Ustawy o sporcie, Ustawy o dostępie do informacji publicznej, Ustawy o samorządzie powiatowym,
- wiedza na temat zadań i funkcjonowania Ośrodka Sportu i Rekreacji „Skałka” w Świętochłowicach,
- umiejętność do pozyskiwania środków zewnętrznych.

II. ZAKRES CZYNNOŚCI, UPRAWNIEŃ I ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Dyrektor ponosić będzie odpowiedzialność za działalność Ośrodka Sportu i Rekreacji „Skałka” w Świętochłowicach, realizację zadań statutowych oraz efektywne gospodarowanie mieniem Ośrodka Sportu i Rekreacji „Skałka” w Świętochłowicach.
2. W obszarze uprawnień do kompetencji dyrektorskich należeć będzie składanie oświadczeń woli dotyczących praw i obowiązków Ośrodka Sportu i Rekreacji „Skałka”

- w Świętochłowicach, udzielanie upoważnień i pełnomocnictw pracownikom Ośrodka Sportu i Rekreacji „Skałka” w Świętochłowicach, wydawanie wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących działalności Ośrodka.
3. Do zakresu czynności należeć będzie zarządzanie, nadzorowanie i kierowanie całokształtem pracy Ośrodka Sportu i Rekreacji „Skałka” w Świętochłowicach, osobiste zaangażowanie w działania oraz reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz, w tym:
- zapewnienie należytego wykonania zadań przez Ośrodek Sportu i Rekreacji „Skałka” w Świętochłowicach,
 - wykonywanie wszelkich czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Ośrodka Sportu i Rekreacji „Skałka” w Świętochłowicach, dla których dyrektor jest pracodawcą,
 - opracowywanie rocznego planu finansowego (dochodów i wydatków bieżących oraz inwestycyjnych), na podstawie którego funkcjonuje jednostka oraz bieżący nadzór nad jego realizacją,
 - nadzór nad mieniem będącym w zarządzie Ośrodka Sportu i Rekreacji „Skałka” w Świętochłowicach,
 - inicjowanie, organizowanie i współorganizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych,
 - prowadzenie niezbędnych remontów na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji Skałka w Świętochłowicach oraz prowadzenie prawidłowej eksploatacji bazy sportowo-rekreacyjnej,
 - prowadzenie kontroli zarządczej poprzez ogół działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy oraz wykonywanie zadań wynikających z kontroli zarządczej i prowadzenie nadzoru nad realizacją wniosków pokontrolnych,
 - prowadzenie działalności promocyjnej w zakresie sportu, kultury fizycznej, rekreacji i turystyki,
 - podejmowanie działań zmierzających do pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych na działalność jednostki,
 - przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych.
4. Do obowiązków należeć będzie również wykonywanie innych zadań zleconych przez Prezydenta Miasta Świętochłowice, w ramach działalności jednostki.

III. WARUNKI ZATRUDNIENIA

- pierwsza umowa o pracę z wyłonionym w naborze kandydatem zostanie zawarta na czas określony z możliwością wcześniejszego jej rozwiązania z zachowaniem okresu wypowiedzenia,
- pełny wymiar czasu pracy (1/1),
- praca decyzyjna na stanowisku kierowniczym, wymagająca kierowania zespołem ludzkim,
- praca w siedzibie jednostki oraz w terenie – mogą wystąpić bariery dostępności w rozumieniu ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- wynagrodzenie zasadnicze brutto: od 5 880 zł do 8 000 zł, ustalone zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1638 z późn. zm.) oraz Zarządzeniem nr 339/2024 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 26 sierpnia 2024 r. w sprawie ustalenia miesięcznego maksymalnego wynagrodzenia kierowników i zastępców kierowników jednostek organizacyjnych Miasta Świętochłowice. Ostateczna wysokość wynagrodzenia uzależniona będzie od posiadanych kwalifikacji i doświadczenia zawodowego kandydata. Poza wynagrodzeniem zasadniczym, po spełnieniu odpowiednich warunków, pracownicy mają prawo do: dodatku za wieloletnią pracę, dodatku funkcyjnego, nagrody jubileuszowej oraz innych dodatków i świadczeń wynikających z Kodeksu pracy lub ustaw szczególnych.

IV. MIEJSCE I OTOCZENIE STANOWISKA PRACY

- miejsce pracy – 41 – 600 Świętochłowice, ul. Bytomska 40,
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie,
- budynek posiada windę skomunikowaną ze wszystkimi poziomami.

Ośrodek Sportu i Rekreacji „Skałka” w Świętochłowicach w miesiącu grudniu 2025 r. osiągnął wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

V. WYMAGANE DOKUMENTY

1. List motywacyjny.
2. Kwestionariusz osobowy.
3. Życiorys.
4. Kserokopie świadectw pracy, poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem lub oświadczenie kandydata w przypadku trwającego stosunku pracy.
5. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz posiadane kwalifikacje zawodowe, poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.
6. Pisemna koncepcja – program działania Ośrodka Sportu i Rekreacji „Skałka” w Świętochłowicach (czcionka Arial, rozmiar czcionki 11, interlinia 1,15, maksymalnie 10 stron).
7. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu naboru, zgodnie z art. 6 ust. 1 litera a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych). **UWAGA - brak zgody uniemożliwi Administratorowi Danych przetwarzanie przesłanej aplikacji.**
8. Oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej lub o charakterze prowadzonej działalności gospodarczej.
9. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.
10. Oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
11. Kopia dokumentów potwierdzająca znajomość języka polskiego (dot. osób nieposiadających obywatelstwa polskiego).
12. Oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na tym stanowisku – własnoręcznie przygotowane i podpisane.
13. Kserokopia dokumentu prawa jazdy – podpisana za zgodność z oryginałem.

VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

1. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do 16 lutego 2026 r. w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach ul. Katowicka 54 w pok. 122 w zaklejonej kopercie z dopiskiem: **Nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji „Skałka” w Świętochłowicach, nr ref. ... /2026.**
2. W przypadku ofert nadsyłanych pocztą o dacie złożenia decyduje data stempla pocztowego.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. ZASADY PRZEPROWADZANIA PROCEDURY REKRUTACYJNEJ

1. Procedura rekrutacyjna obejmuje analizę dokumentów aplikacyjnych, przeprowadzenie testów oraz rozmów kwalifikacyjnych.
2. Niezachowanie wymogów formalnych w przypadku braku złożenia oświadczeń w wymaganej formie (załączniki do naboru) będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. O terminie i miejscu przeprowadzenia testów i rozmów kwalifikacyjnych kandydaci spełniający wymogi formalne określone w niniejszym ogłoszeniu będą informowani telefonicznie lub drogą korespondencji elektronicznej.
4. Informacja o wyniku naboru podana zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim.

Dodatkowych informacji o naborze udziela Wydział Organizacyjny - Referat Kadr Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach tel. 032/ 3491 842.

PREZYDENT MIASTA

Daniel Berger