

Świętochłowice, 17.07.2020 rok

**Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach  
41-605 Świętochłowice  
ul. Sądowa 1**

**OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE  
GŁÓWNY SPECJALISTA DS. REINTEGRACJI ZAWODOWEJ**

Liczba etatów: 1

Wymiar etatu: pełny etat

Umowa o pracę z wyłonionym kandydatem zostanie zawarta na czas określony.

**1. Wymagania niezbędne:**

- a) spełnianie wymagań określonych w art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych określonych dla stanowisk urzędniczych w odniesieniu do posiadania obywatelstwa polskiego;
- b) wykształcenie średnie oraz 5 lata stażu pracy lub wykształcenie wyższe oraz 5 letni staż pracy;
- c) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- d) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- e) nieposzlakowana opinia;
- f) umiejętność obsługi komputera;
- g) znajomość ustaw o zatrudnieniu socjalnym, samorządzie terytorialnym, finansach publicznych, kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej,

**2. Wymagania dodatkowe:**

- a) doświadczenie w organizacji warsztatów bądź eventów o charakterze kulturalnym i społecznym;
- b) doświadczenie w pracy z wolontariuszami;
- c) samodzielność, odpowiedzialność, rzetelność, obowiązkowość, kreatywność;
- d) wysoki poziom wiedzy ogólnej i kultury osobistej;
- e) umiejętność organizacji pracy własnej oraz pracy w zespole;
- f) odporność na stres;

**3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy**

1. Organizowanie spotkań plenerowych, eventów, wydarzeń społeczno-kulturalnych
2. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi.
3. Opracowywanie przemówień, listów intencyjnych oraz pism okolicznościowych związanych z działalnością CIS
4. Animacja i koordynacja lokalnej społeczności poprzez organizowanie spotkań, warsztatów i prelekcji.
5. Ewaluacja strategii, programów społecznych
6. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.

**4. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- a) życiorys (CV);
- b) list motywacyjny;
- c) prawo jazdy kat B
- d) kopia świadectw ukończonych szkół i dyplomu ukończonych studiów, potwierdzone za zgodność z oryginałem;
- e) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe;
- f) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnej oraz korzystania z pełni praw publicznych;

- g) kopie dokumentów poświadczających doświadczenie zawodowe, potwierdzone za zgodność z oryginałem;
- h) oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej lub o charakterze prowadzonej działalności gospodarczej;
- i) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku;
- j) inne dokumenty poświadczające o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach;
- k) kwestionariusz osoby ubiegającej się o zatrudnienie załącznik nr 1
- l) Klauzura o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych załącznik nr 2

#### **5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:**

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi poniżej 6%.

#### **6. Zasady przeprowadzania procedury rekrutacyjnej Kandydaci zostaną poddani 3 etapowemu konkursowi:**

I etap – ocena formalna dokumentów,

II etap – praktyczny sprawdzian umiejętności w formie testu,

III etap – kandydaci, którzy uzyskają powyżej 50% odpowiedzi prawidłowych w teście przejdą do rozmowy kwalifikacyjnej oceniającej predyspozycje i zdolności ogólne.

**Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.**

Dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko Głównego Specjalisty ds. reintegracji zawodowej w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach**” osobiście lub listownie w terminie do dnia **07.08.2020r** na adres: Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice.

#### **Inne informacje**

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie konkursu telefonicznie.

Liczy się data wpływu dokumentów do jednostki.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Dokumentacja złożona w celach konkursowych przechowywana jest przez okres 1 roku. W przypadku nie odebrania niniejszej dokumentacji, po upływie tego okresu dokumenty ulegają zniszczeniu.

**Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 32/24-555-24.**

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej [www.cis.swietochlowice.pl](http://www.cis.swietochlowice.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Centrum Integracji Społecznej przy ul. Sądowej 1

Dyrektor  
Centrum Integracji Społecznej  
w Świętochłowicach  
  
Magdalena Domańska-Rosin

