

WZÓR UMOWY:

UMOWA NR .... / CIS / 2015

zawarta od dnia .....r. w Świętochłowicach pomiędzy:

**Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach**, 41-605 Świętochłowice ul. Sądowa 1  
(NIP 627-272-35-43) zwaną dalej Zamawiającym,

reprezentowaną przez:

**Kamil Wójcik - Dyrektor**

a

..... z siedzibą w .....  
przy ul. .... zwaną dalej Wykonawcą,  
reprezentowaną przez: .....

zarejestrowanym w KRS nr ..... (NIP: .....) wyłonionym w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia na usługę.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na:

1) stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej mienia nieruchomości przy ul. Sądowej 1  
w Świętochłowicach.

2. Zakres usługi ochrony fizycznej obejmuje w szczególności:

- a) zapewnienie kontroli nad infrastrukturą chronionego obiektu oraz zapobieganie próbom kradzieży, dewastacji i uszkodzenia mienia wewnątrz i na zewnątrz chronionego obiektu,
- b) informowanie Zamawiającego o brakach w zabezpieczeniu mienia przed kradzieżą, włamaniem, także o naruszeniu przepisów z zakresu zabezpieczenia mienia przez pracowników Zamawiającego,
- c) sprawdzanie stanu zabezpieczenia pomieszczeń,
- d) stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych,
- e) reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe i awaryjne związane z instalacjami przeciwpożarowymi, antywłamaniowymi, elektrycznymi, centralnego ogrzewania i wodno-kanalizacyjnymi,
- f) sprawowanie kontroli nad legalnością wynoszenia z chronionych obiektów sprzętu i materiałów będących własnością Zamawiającego,
- g) niedopuszczanie do wstępu osób nieuprawnionych na teren chronionego obiektu, wzywanie do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu względnie zakłócania porządku,
- h) gospodarowanie kluczami do wszystkich pomieszczeń – wydawanie i przyjmowanie kluczy pracownikom Zamawiającego, innym upoważnionym osobom, prowadzenie książki wydawania kluczy,
- i) dokonywanie stałych obchodów budynków,
- j) prowadzenie książki osób przebywających w budynku,

- k) prowadzenia książki dyżurów, do której pracownicy Wykonawcy wpisywać będą wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego.

## § 2

1. Ochrona fizyczna będzie wykonywana w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 15.30, do 7.30, natomiast w dni wolne od pracy (sobota, niedziela) oraz święta obowiązuje 24 godzinny system ochrony obiektu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby godzin ochrony fizycznej w razie nieprzewidzianych istotnych i uzasadnionych okoliczności.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy będą uczestniczyć w realizacji umowy. Wykaz pracowników stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa w razie nieobecności pracowników odpowiedzialnych za wykonywanie przedmiotu umowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) wyposażenie wszystkich pracowników ochrony w jednolite umundurowanie oraz imienne identyfikatory,
  - b) wyposażenie wszystkich pracowników ochrony w techniczne środki łączności (telefony komórkowe) oraz inne specjalistyczne urządzenia służące do realizacji umowy,
  - c) przeszkolenie pracowników ochrony w zakresie wykonywanej pracy oraz w zakresie określonym w przepisach o ochronie informacji niejawnych,
  - d) zapoznanie pracowników ochrony z planami ewakuacyjnymi oraz przepisami BHP i przeciwpożarowymi,
  - e) zapewnienie znajomości przez pracowników ochrony topografii obiektów, w tym rozkładu pomieszczeń, przebiegu dróg ewakuacyjnych, itp.,
  - f) zaznajomienie pracowników ochrony z rozmieszczeniem i obsługą w podstawowym zakresie wyłączników głównych: gazu, energii elektrycznej, zaworów głównych wodnych, wyłączników urządzeń podtrzymujących napięcie, wyłączników systemów antywłamaniowych i przeciwpożarowych,
  - g) składanie upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego raportów dotyczących zdarzeń i incydentów zaistniałych podczas dyżuru: najpóźniej w ciągu 2 godzin od zdarzenia, którego skala wymagała interwencji służb specjalnych (policja, straż pożarna, pogotowie), a w innych przypadkach nie wymagających interwencji dodatkowych służb najpóźniej do godz. 7.30 rano.
  - h) prowadzenie książki dyżurów i raportów z przebiegu służby w sposób umożliwiający stwierdzenie godzin rozpoczęcia i zakończenia dyżuru przez każdego pracownika ochrony.

## § 4

1. Wykonawca będzie świadczyć usługi wynikające z niniejszej umowy przy użyciu własnego sprzętu, narzędzi, urządzeń, środków i materiałów. Ich koszty wliczone są w wynagrodzenie za usługę.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy oraz za wszelkie szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy oraz

osoby trzeciej w przypadku niedołożenia przez pracowników Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za ewentualną kradzież, zniszczenie lub uszkodzenie sprzętu i urządzeń dokonane przez jego pracowników.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną również za korzystanie przez pracowników ochrony z urządzeń stanowiących własność Zamawiającego takich jak telefon, faks, komputer itd. w zakresie wykraczającym poza ustalenia zawarte w niniejszej umowie.

## § 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i trwa 12 miesięcy od dnia podpisania umowy
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę na piśmie, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w razie:
  - a) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy (np. utrata koncesji),
  - b) poniesienie przez Zamawiającego szkody w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy,
  - c) niewłaściwego realizowania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

## § 6

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wykonywał usługi objęte przedmiotem umowy za wynagrodzeniem ustalonym na podstawie złożonej oferty w wysokości :
  - a. ....zł brutto 1 roboczogodzina (słownie: .....)
  - b. ....zł brutto za całość zamówienia tzn. 6 752 godziny (słownie: .....)
2. Ogólny koszt usługi rozliczany będzie na podstawie comiesięcznych faktur VAT, poprzez pomnożenie ilości godzin ochrony fizycznej jaką objęty został obiekt przy ul. Sądowej 1 w Świętochłowicach w danym miesiącu przez stawkę roboczogodziny określoną w § 6 pkt 1 lit a.

W trakcie realizacji umowy może wystąpić konieczność skrócenia lub zwiększenia czasu pracy pracowników Wykonawcy (**patrz § 2 pkt 2**).

3. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wyliczone stosownie do ilości przepracowanych godzin przy zastosowaniu stawki za roboczogodzinę będącą przedmiotem realizowanej i obowiązującej umowy.
4. Podstawą wystawienia faktur VAT, o których mowa w ust. 3 jest protokół potwierdzający właściwe wykonanie usługi podpisany przez osoby wyznaczone przez strony do bezpośredniego nadzoru nad jej wykonaniem.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonaną usługę na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT, w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za datę zapłaty należności uważa się datę wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
7. Za zwłokę w zapłacie należności wynikającej z faktury Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty odsetek ustawowych.

8. Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty do zapłaty przysługującej Wykonawcy, sumę wynikającą z udokumentowanych szkód, wyrządzonych przez jego pracowników bez konieczności uzyskania jego uprzedniej zgody.
9. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielania zaliczek.

#### § 7

Strony ustalają, że bezpośrednim nadzorem nad wykonaniem umowy zajmować się będzie ze strony Zamawiającego :

a) Kamil Wójcik - Dyrektor - tel. 32 24 555 24, .....

a ze strony Wykonawcy:

a) ..... - tel.: .....

b) ..... - tel.: .....

#### § 8

1. W razie stwierdzenia przez osoby, o których mowa w §7 umowy trzykrotnie w ciągu miesiąca zaniedbań i braku staranności w wykonywaniu usług objętych przedmiotem umowy Zamawiający może potrącić 50% kwoty miesięcznej wynikającej z umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia za przedmiot umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną od odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia za przedmiot umowy .
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, w przypadku, gdy szkoda przekroczy wysokość kar umownych.

#### § 9

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
  - a) zmiany pracowników, którzy będą uczestniczyć w realizacji umowy, w tym w przypadku utraty przez nich wymaganych uprawnień,
  - b) utraty przez Wykonawcę uprawnień do realizacji umowy,
  - c) zmniejszenia/zwiększenia liczby godzin ochrony fizycznej
  - d) zmniejszenia przedmiotu zamówienia, w przypadku przekazania nieruchomości lub objęcia umową najmu
2. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia oraz przepisów wykonawczych wydanych do ustawy o ochronie osób i mienia.

#### § 12

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić w drodze ugody, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwe miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego sądy powszechne.

#### § 13

Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu umowy dla każdej ze stron umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – wykaz pracowników przewidzianych do pracy na wskazanym obiekcie.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**DYREKTOR**  
Centrum Integracji Społecznej  
w Świętóchłowicach  
  
**Kamil Wójcik**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## WYKAZ PRACOWNIKÓW

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Podstawa dysponowania* (np.: pracownik, zasób podmiotu trzeciego, umowa zlecenie, itp.)
			Doświadczenie i wykształcenie	
1				
2				
3				
4				

data .....

.....  
podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej (ych)  
do reprezentowania wykonawcy

**DYREKTOR**  
Centrum Integracji Społecznej  
w Świętochłowicach  
Kamil Wójcik